

	• Piloter et assurer le suivi de l'exécution des décisions de justice ; • Piloter et assurer le suivi de l'enregistrement des affaires dans la base de données Agrasc ; • Faire remonter au magistrat coordonnateur le suivi de l'activité, les besoins, difficultés éventuelles et bonnes pratiques de son antenne ; • Etre force de proposition sur l'évolution des missions et de l'organisation de l'antenne.
Conditions particulières d'exercice	Détachement sur contrat pour une durée de 3 ans renouvelable.
	Poste destiné uniquement à des directeurs des services de greffe judiciaires.
Descriptif du profil recherché	Le poste est proposé à un.e directeur.trice des services de greffe ayant de préférence exercé des fonctions au sein d'un service pénal. Des compétences particulières dans la conduite de projet seront un atout supplémentaire. Les compétences et aptitudes suivantes sont souhaitées : ➤ Profil de pénaliste ; ➤ Pilotage et organisation ; ➤ Animation d'équipe ; ➤ Pédagogie ; ➤ Rigueur et sens de l'organisation ; ➤ Réactivité, facultés d'adaptation, d'anticipation et esprit d'initiative.
Temps plein	Oui

Informations complémentaires

Informations complémentaires	Les dossiers de candidatures (CV, lettre de motivation, trois dernières évaluations) doivent être adressés par la voie hiérarchique et en parallèle par courriel à : Sandra FLOUME, responsable des ressources humaines (01 55 04 04 79 ; sandra.floume@agrasc.gouv.fr).
Télétravail possible	Oui
Management	Oui

Demandeur

Date de vacance de l'emploi	01/09/2026
-----------------------------	------------